

Комитет по делам образования города Челябинска  
**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа № 99 г. Челябинска»**

ул. Пограничная, 21, г. Челябинск, 454108, тел/факс: (8-351) 251-57-94, e-mail: mou99@mail.ru

**ПРИКАЗ**

«31» 09 2023

№ 206

О создании Школьной службы примирения

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Создать в МБОУ «СОШ № 99 г. Челябинска» Школьную службу примирения с 01.09.2023.
2. Назначить куратором Школьной службы примирения ПППП, заместителя директора по учебно-воспитательной работе.
3. Утвердить список работников и обучающихся-волонтеров для обучения восстановительным технологиям разрешений конфликтов, в следующем составе:
  - 3.1. Работники:
    - Синицын А.А., заместитель директора по воспитательной работе
    - Веденева А.А., учитель.
  - 3.2. Обучающиеся-волонтеры:
    - Дергунова Дарья, 9б класс (ФИО, класс)
    - Кокшарова София, 9б класс
4. Утвердить Положение о Школьной службе примирения (приложение к приказу).
5. Возложить следующие функциональные обязанности:
  - 5.1. На куратора:
    - организацию деятельности службы, проведение работы с педагогическим коллективом, родителями, привлечение обучающихся к деятельности Школьной службы примирения;
    - проведение восстановительных программ;
    - сопровождение обучающихся в разрешении конфликтных ситуаций;
    - организация и проведение поддерживающих мероприятий для участников и обучающихся-волонтеров Школьной службы примирения;
    - осуществление общего руководства деятельностью Школьной службы примирения, взаимодействие с руководством образовательной организации;
    - проектирование работы Школьной службы примирения;
    - анализ работы Школьной службы примирения.
  - 5.2. На обучающихся-волонтеров:
    - участие в обучении и реализации деятельности Школьной службы примирения в рамках ученического совета самоуправления;

- привлечение обучающихся разрешать конфликтные ситуации конструктивными способами;
- анализ конкретных случаев, руководствуясь принципами, перечисленными в п. 6 настоящего приказа.

6. Принципы проведения восстановительных программ Школьной службы примирения:

- согласие сторон, вовлеченных в программу;
- конфиденциальности, предполагающей обязательство Школьной службы примирения не разглашать полученные в ходе программы сведения. Исключение составляет информация о возможном нанесении ущерба для жизни, здоровья и безопасности;
- передачи ответственности за разрешение ситуации участникам программы;
- нейтральности: предполагается, что Школьная служба примирения не выясняет вопрос о виновности или невиновности той или иной стороны, а является независимым посредником, помогающим сторонам самостоятельно найти решение;
- заглаживания причиненного вреда перед всеми участниками конфликтной ситуации;
- предоставления возможности существующим в образовательной организации сообществам понять друг друга и увидеть в каждом человека, исходя из личностных, а не ролевых отношений;
- снижения уровня агрессивности в школьном сообществе.

7. Руководству образовательной организации в лице Чеканной Е.Н., директора, и куратору Школьной службы примирения в лице Сеницына А.А., заместителя директора по воспитательной работе, довести до работников образовательной организации основы и принципы работы Школьной службы примирения.

8. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

Е.Н. Чеканина

С приказом ознакомлены:

\_\_\_\_\_  
  
\_\_\_\_\_  
Сеницын А.А., заместитель директора по воспитательной работе  
Веденева А.А., учитель